

Введено в действие приказом № 1626
от 3.09.2010 № 48

Директор МОУ СОШ п. Пеледуй

« 3 » сентября 2010

С.И. Стурман



УТВЕРЖДЕНО

на совете школы

протокол № 17 от 3.09.2010

Председатель совета школы

Масариско И.Я.
« 3 » сентября 2010г.

ПОЛОЖЕНИЕ

п.Пеледуй

« 3 » сентября 2010г.

№ 17

Об апелляционной комиссии по вопросам итоговой аттестации обучающихся и выпускников образовательных учреждений

І. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия по вопросам итоговой аттестации обучающихся и выпускников образовательных учреждений п. Пеледуй (в дальнейшем – апелляционная комиссия) создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся в период итоговой аттестации.

1.2. Апелляционная комиссия назначается приказом директора школы на период экзаменов и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о данном типе образовательного учреждения, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами, нормативно- правовыми актами об аттестации учащихся.

ІІ. Права апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия имеет право:

– принимать к рассмотрению заявления участников образовательного процесса при несогласии с решением или действием образовательного учреждения (администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося, родителей (лиц, их заменяющих);

– принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

– формировать предметную комиссию для решения вопроса об объек-

тивности выставления отметки за знания обучающегося. Решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

III. ОБЯЗАНОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Члены апелляционной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

- принимать своевременное решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Заседания апелляционной комиссии оформляются протоколом.

4.2. Назначение членов комиссии и ее председателя оформляется приказом директора.

4.3. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся 3 года.