

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 36
педагогического совета
от «29» августа 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МБОУ СОШ п. Пеледуй
И.Г. Синюкова
Пр.№ 87-1
от «14» октября 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ №13-15

п. Пеледуй

14 октября 2013 г.

«О индивидуальном обучении учащихся на основании медицинских показаний»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Уставом школы, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей и регламентирует организацию получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение о индивидуальном обучении принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения, определяет общие вопросы организации процесса индивидуального обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Обучение на дому – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуются детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательном учреждении.

1.6. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение учащимися образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта. **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Организацию индивидуального обучения на дому регламентирует Закон РФ «Об образовании» (согласно п.2 ст.51 для детей, нуждающихся в длительном лечении, учебные занятия могут проводиться образовательными учреждениями на дому).

2.2. Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть:

- разные сроки освоения образовательных программ (возможно их увеличение по сравнению с общеобразовательной школой);
- вариативность организации занятий с обучающимися (занятия могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно, то есть часть занятий проводится в учреждении, часть – дома);
- гибкость моделирования учебного плана.

2.3. Выбор учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

2.4. Основанием для издания приказа по Школе о назначении индивидуального обучения на дому являются: медицинские показания подтвержденные справкой ВКК (Ленской ЦРБ), в которой указана необходимость получения учащимся образования по индивидуальному плану (ИУП); выписка из протокола ПМПК с рекомендацией о получении образования по индивидуальному учебному плану; личное заявление родителей. После издания приказа о назначении индивидуального обучения, заместителем директора по УВР составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий, которые согласовываются с родителями (законными представителями) учащегося.

2.5. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми по индивидуальному плану, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.6. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся по медицинским показаниям, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой согласованной с родителями, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Ст. 79. Закона РФ об образовании)

2.7. Аттестация и перевод обучающихся по индивидуальным планам на дому осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

2.8. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому

3.1 При проведении тарификации в начале учебного года с родителями (законных представителей) запрашиваются документы на учащихся, которые имеют медицинские показания для индивидуального обучения. В соответствии с представленными документами общее количество часов индивидуального обучения включаются в тарификацию на учебный год.

3.2. Если необходимость индивидуального обучения возникла во время учебного процесса и период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

3.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.5. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

3.6. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

Участникам образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

4.1. Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам) ;
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.3. Права и обязанности педагогических работников

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;
- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о состоянии успеваемости ребенка, проблемах в обучении и воспитании;
- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация школы обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

5. Порядок управления образовательным процессом

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации образовательного учреждения входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта школы – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;
- контроль за распределением и использованием денежных средств.

5.1. Перечень обязательных документов:

- Положение об организации индивидуального обучения на дому;
- приказы (копии) «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» на каждого учащегося;
- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации обучения;
- заявления родителей (законных представителей) ;
- расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями;
- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;
- программы индивидуального обучения;
- план внутришкольного контроля индивидуального обучения;
- справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;
- рекомендации психолога, логопеда по работе с детьми, обучающимися на дому.
- Журнал индивидуального обучения для каждого учащегося.

5.2. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

5.2.1. На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

5.2.2. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому, приказ от ____ № _____». Текущие оценки в общий журнал не переносятся.

5.2.3. Четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому, вкладывается копия приказа.

5.2.4. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь учащегося.

5.2.5. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.

5.2.6. Форма журнала:

ФИО учащегося _____ класс _____
Предмет _____ Недельная нагрузка _____ часов
ФИО учителя _____

№	Дата	Тема урока	Домашнее задание	Оценка за урок
1.				